

为更好地为广大参保人员提供便捷高效的服务，德州市人力资源和社会保障局设计开通了“德州市人社APP服务系统”，目前主要用于办理社会保险业务，参保人员可以在手机上查询社保参保缴费情况、办理社会保险缴费、查看享受社保待遇情况和进行退休人员待遇领取资格认证。

德州人社APP下载及注册

1.德州人社APP下载

德州市参保人员用手机扫描德州人社二维码，点击【立即下载】按钮，下载德州人社APP；也可登陆手机应用商店，搜索“德州人社”进行下载。

2.德州人社APP注册

第一步：输入本人信息。下载德州人社APP后，打开德州人社APP，点击【登录/注册】按钮，再点击右上方【立即注册】按钮，在“有效证件”文本框中输入18位身份证号码，在“真实姓名”文本框中输入本人姓名。

第二步：设置账号密码。点击【下一步】，在“e-人社账号”文本框中设置初始登录账号，即本人身份证号码；在“密码”文本框中设置初始登录密码，登录密码为6位以上数字或数字与字母组合。

第三步：绑定手机。点击【下一步】绑定本人手机号码，在“手机号码”文本框中输入手机号码，点击【发送】。系统自动进行验证，并将验证码发送到您的手机上。

第四步：注册。输入验证码并点击【立即注册】按钮，验证通过后，系统会提示注册成功。

以后登录德州人社APP，输入您的身份证号码及密码即可。

社会保险信息查询

输入您的身份证号码和登录密码，登录德州人社APP。成功登录后，系统将按照参保人员类别，自动在主页显示您的社会保障卡卡号、医疗保险个人账户余额、当月医疗保险个人账户划入金额等信息；显示可以查询的社会保险险种。若需继续查询社会保险有关信息，请按以下说明进行。（一）机关单位在职在编参保人员可以在登录页面中社会保险项下，选择点击查询机关事业单位养老、职业年金和工伤保险信息。（二）事业单位在职在编参保人员可以在登录页面中社会保险项下，选择点击查

询机关事业单位养老、职业年金、工伤保险和失业保险信息。（三）企业社会保险参保人员（含各类企业职工、民办非企业单位职工、个体灵活就业人员、机关事业单位编外人员等）选择点击查询企业养老保险、工伤保险和失业保险信息。（四）企业机关事业单位退休人员可以查询养老保险待遇发放信息。（五）各类参保人员在登录德州人社APP后，可通过选择点击主页底部菜单栏中的【人社】按钮，再点击社保服务项目下的“参保信息”按钮，直接获取本人社会保险有关信息。（六）社会保障卡制卡进度信息查询。各类参保人员在登录德州人社APP后，可通过选择点击主页底部菜单栏中的【人社】按钮，再点击社保卡服务项目下的“制卡进度查询”按钮进行查询。

退休人员养老保险待遇领取资格认证

第一步：登录服务系统。输入您的身份证号码和登录密码，登录德州人社APP。成功登录后，在主页底部菜单栏中选择点击【人社】按钮，会显示社保服务项目。

第二步：选择服务项目。点击社保服务项目下的【养老资格认证】按钮，进入退休人员养老资格认证程序。

第三步：确定认证人员。若操作人员为退休人员本人，直接选择点击按钮【下一步】按钮，进行认证。

若登录人员为其他人员，则点击【管理常用人员】按钮，在新页面提示的“身份证号”栏目中，填写需要认证的退休人员的身份证号码，点击【保存】按钮保存填写的信息。返回认证页面，选择认证人员信息并点击【下一步】按钮，进行认证。

第四步：进行认证。点击【下一步】按钮后，选择前置或后置摄像头，再点击【开始检测】按钮，根据系统提示的向左、向右摇头、眨眼等动作进行认证。认证成功后，系统会弹出“认证成功”。若认证失败，系统则弹出“认证失败”。

社会保险费缴纳（只限以个人名义缴费的人员）

第一步：登录服务系统。输入您的身份证号码和登录密码，登录德州人社APP。成功登录后，在主页底部菜单栏中选择点击【人社】按钮，会显示社保服务项目。

第二步：选择服务项目。点击社保服务项目下的【灵活就业人员扫码缴费】按钮，进入社保缴费程序。

第三步：缴费。根据提示缴纳社会保险费。

个体灵活参保人员使用手机 APP 缴纳社会保险费，不收取任何手续费。

参保职工在使用过程中若遇到问题，可联系德州市社会保险中心业务科室。

联系电话：

信息网络管理科0534-2636561，2636563企业社会保险处一科0534-2635823，
2635813企业社会保险处二科0534-2635840企业社会保险处三科0534-2635897
, 2635812